



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Készítette:

Szöllősiné Kocsis Zsuzsanna
adatvédelmi tisztviselő2018.12.01.
dátum

Szakmailag ellenőrizte:

Dr. Méhes László
ügyvéd2018.12.01.
dátum

Jóváhagyta:

Dr. Winiczai Zoltán
főigazgató2018.12.01.
dátum

CSORNAI MARGIT KÓRHÁZ			
Dokumentum címe:	Adatvédelmi szabályzat	Azonosító:	443-1/2018
Érvénybelépés időpontja:	2018.12.01.		
Hatályba lépés időpontja:	2018.12.01.		
Oldalak száma:	37		
Módosítás:			
Verziószám:	1	2018.12.01.	teljesen átdolgozott szabályozó dokumentum (GDPR)

A szabályzat a Csornai Margit Kórház szellemi tulajdona. Továbbadása, sokszorosítása, írásos engedélyhez kötött.

Tartalom

1	AZ ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT ALKALMAZÁSA	3
2	A SZABÁLYZAT HATÁLYA KITERJED:	3
3	A SZABÁLYZAT CÉLJA.....	3
4	ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK	4
5	FOGALMAK.....	4
6	AZ ADATKEZELÉS IRÁNYELVEI.....	7
7	SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE.....	8
8	AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGE	9
9	AZ ÉRINTETT SZEMÉLY HOZZÁJÁRULÁS, FELTÉTELEK.....	9
10	AZ ÉRINTETT SZEMÉLY TÁJÉKOZTATÁSA, JOGAI	10
11	AZ ADATKEZELŐ FELADATAI	11
12	AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGOK	11
12.1	A TÁJÉKOZTATÁSKÉRÉSHEZ VALÓ JOG	11
12.2	A HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG.....	12
12.3	A TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG.....	12
12.4	A KORLÁTOZÁSHOZ VALÓ JOG	12
12.5	A TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG	12
12.6	A VISSZAVONÁS JOGA	12
13	AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉG.....	13
14	ADATBIZTONSÁG.....	14
15	ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ.....	15
15.1	AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐRE AZ ALÁBBI SZABÁLYOK VONATKOZNAK	15
15.2	AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ JOGÁLLÁSA	15
15.3	AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ FELADATAI.....	16
16	ADATVÉDELMI FELELŐS.....	17
17	ADATVÉDELMI INCIDENS.....	17
18	ÜGYVITELI ÉS NYILVÁNTARTÁS CÉLÚ ADATKEZELÉS	17
18.1	AZ ÜGYVITELI ÉS NYILVÁNTARTÁSI CÉLBŐL TÖRTÉNŐ ADATKEZELÉS AZ ALÁBBI CÉLOKAT SZOLGÁLJA:..	18
18.2	BETEG ORVOSI DOKUMENTÁCIÓ ADATKEZELÉSE	18
19	MELLÉKLETEK:	18



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
3/37

A Csornai Margit Kórház (a továbbiakban Kórház) Adatvédelmi szabályzata (a továbbiakban: szabályzat) a természetes személyeknek, a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére vonatkozó szabályokat állapít meg. A szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

1 Az adatvédelmi szabályzat alkalmazása

A szervezet megnevezése	Csornai Margit Kórház
A szervezet székhelye:	9300 Csorna, Soproni út 64.
A szabályzat tartalmáért felelős személyek:	Dr.Méhes László ügyvéd Szöllősiné Kocsis Zsuzsanna adatvédelmi tisztviselő
A szabályzat hatályba lépésének dátuma:	2018.12.01.

A szervezet adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz.

Adatvédelmi tisztviselő neve:	Szöllősiné Kocsis Zsuzsanna
Elérhetősége:	0670/3750025; 0696/590-505
E-mail cím:	titkarsag@margitkorhaz.hu

2 A szabályzat hatálya kiterjed:

- az intézmény egészségügyi ellátást nyújtó valamennyi szervezeti egységére, ahol egészségügyi és személyazonosító adatot kezelnek,
- minden, az egészségügyi ellátással kapcsolatba került, vagy kerülő külső szolgáltatóra, amelyek egészségügyi és személyazonosító adatot kezelnek, vagy azzal kapcsolatba kerülnek, valamint
- az intézmény minden dolgozójára (foglalkoztatási jogviszonyától függetlenül), aki személyes adatot és egészségügyi adatot kezel;
- minden az egészségügyi ellátással kapcsolatba került vagy kerülő, illetve annak szolgáltatásait igénybe vevő természetes személyre, függetlenül attól, hogy beteg-e vagy egészséges (továbbiakban érintett);
- a szabályzat hatálya kiterjed a fenti törvények alapján kezelt egészségügyi és személyi azonosító adatokra, azok valamennyi formájára és megjelentési módjukra.

3 A szabályzat célja

Az adatvédelmi szabályzat célja, hogy az egészségügyi és a személyazonosító adatok kezelése során a kórház ellátottaival kapcsolatos adatok és információk kezelési feltételeit és rendjét a vonatkozó jogszabályokkal összhangban meghatározza és ennek alapján olyan intézményi

	ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldalszám: 4/37
	Csornai Margit Kórház	

rendszer működtessen, amely a társadalom és a betegek érdekeinek megfelelően védje az ellátás során keletkezett adatokat a károsodástól, megsemmisüléstől, nyilvánosságra kerüléstől, illetéktelen hozzáféréstől, valamint segítséget nyújtson az orvosi titoktartás és az adatvédelmi előírások megsértésének megelőzéséhez.

A szabályzat kiadásának fontos célja továbbá, hogy harmonizálja az adatkezelési tevékenységek tekintetében a szervezet egyéb belső szabályzatainak előírásait a természetes személyek alapvető jogainak és szabadságainak védelme érdekében, valamint biztosítsa a személyes adatok megfelelő kezelését.

A kórház tevékenysége során teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban:GDPR) foglaltaknak.

4 Értelmező rendelkezések

Jogszabályi környezet

Az adatkezelés során az alábbi jogszabályok figyelembe vételével kell az adatok bizalmosságának, sértetlenségének és rendelkezésére állásának eleget tenni:

- 2011.évi CXII. törvény-az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (**infotv.**)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, **GDPR**);
- 2013.évi V. törvény-a Polgári Törvénykönyvről (**Ptk.**);
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény
- Az egészségügyi dokumentációt kezelő jogutód nélküli megszűnése esetén az adatkezelési feladatokat ellátó szerv kijelöléséről szóló 44/2008 (II.29.) Korm.rendelet
- 381/2016. (XII.2.) Korm.rendelet az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról
- 2016. évi CLXXII. törvény az egyes egészségügyi és egészségbiztosítási tárgyú törvények módosításáról
- Alkotmánybíróság 15/1991 (IV.13.) sz. határozata
- A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény
- 2005. évi XCV. törvény - Gyógyszer törvény

5 Fogalmak

Egészségügyi adat: az érintett személy testi, értelmi és lelki állapotára, kóros szenvedélyére, valamint a megbetegedés, illetve az elhalálozás körülményeire, a halál okára vonatkozó, általa vagy róla más személy által közölt, illetve az egészségügyi ellátó hálózat által észlelt, vizsgált,



mért, leképzett vagy származtatott adat, továbbá az előzőekkel kapcsolatba hozható, az azokat befolyásoló mindennemű adat (pl. magatartás, környezet, foglalkozás).

Személyazonosító adat: a családi és utónév, leánykori név, a nem, a születési hely és idő, az anya leánykori családi és utóneve, a lakóhely, a tartózkodási hely, a társadalombiztosítási azonosító jel (a továbbiakban: TAJ szám) együttesen vagy ezek közül bármelyik, amennyiben alkalmas vagy alkalmas lehet az érintett azonosítására.

Gyógykezelés: minden olyan tevékenység, amely az egészség megőrzésére, továbbá a megbetegedések megelőzése, korai felismerése, megállapítása, gyógyítása, a megbetegedés következtében kialakult állapotromlás szinten tartása vagy javítása céljából az érintett közvetlen vizsgálatára, kezelésére, ápolására, orvosi rehabilitációjára, illetve mindezek érdekében az érintett vizsgálati anyagainak feldolgozására irányul, ideértve a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök, gyógyászati ellátások kiszolgáltatását, a mentést és betegszállítást, valamint a szülészeti ellátást is.

Orvosi titok: az egészségügyi ellátás során az adatkezelő tudomására jutott egészségügyi és személyes adat, továbbá a szükséges vagy folyamatban lévő, illetve befejezett gyógykezelésre vonatkozó, valamint a gyógykezeléssel kapcsolatban megismert egyéb adat.

Egészségügyi dokumentáció: az egészségügyi ellátás során a betegellátó tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától.

Kezelést végző orvos: a beteg adott egészségével, illetve egészségi állapotával kapcsolatos vizsgálati és terápiás tervet meghatározó, továbbá ezek keretében beavatkozásokat végző orvos, illetve orvosok, akik a beteg gyógykezeléséért felelősséggel tartoznak.

Egészségügyi dolgozó: az orvos, a fogorvos, a gyógyszerész, az egyéb felsőfokú egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy, az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy, továbbá az egészségügyi szolgáltatás nyújtásában közreműködő egészségügyi szakképesítéssel nem rendelkező személy.

Egészségügyi szolgáltatás: az egészségügyi intézmény által elvégzett, a beteg gyógykezelésére irányuló tevékenység.

Betegellátó: a kezelést végző orvos, az egészségügyi szakdolgozó, az érintett gyógykezelésével kapcsolatos tevékenységet végző egyéb személy, a gyógyszerész.

Az intézményvezető: az intézmény szakmai vezetője.

Adatvédelem: személyhez kötődő bizalmas jellegű adatok illetéktelen használatának megakadályozása – a személyes jogok védelme.



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
6/37

Adatbiztonság: bármilyen tárgyú, bármilyen formában tárolt adatok fizikai védelme megsemmisülés, illetéktelen hozzáférés, adathiba, vagy jogosulatlan megváltoztatás ellen.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet, aki vagy amely az e törvény szerinti az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajthatja;

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is adatok feldolgozását végzi.

Közei hozzátartozó: a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és nevelőszülő, valamint a testvér és az élettárs.

Sürgős szükség: az egészségi állapotban hirtelen bekövetkezett olyan változás, amelynek következtében azonnali egészségügyi ellátás hiányában az érintett közvetlen életveszélybe kerülne, illetve súlyos vagy maradandó egészségkárosodást szenvedne.

Közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől. Így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

Közérdekből nyilvános adat a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli. A közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.

Különleges adat: faji eredetre, nemzeti, nemzetiségi és etnikai hovatartozásra, pártállásra, vallásra, egészségi állapotra, kóros szenvedélyre, szexuális életre vonatkozó személyes adatok, valamint a bűnügyi személyes adat.

Adatvédelmi incidens: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülését értjük, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik, vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adta az őt érintő személyes adatok kezeléséhez

6 Az adatkezelés irányelvei

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.

A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és a személyes adatok nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.

A személyes adatok kezelésének célja, megfelelő és releváns legyen, csak a szükséges mértékű lehet.

A személyes adatoknak, pontosnak és naprakésznek kell lenniük. A pontatlan személyes adatokat haladéktalanul helyesbíteni vagy törölni kell.

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az adatvédelem elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell. A szervezet adatkezelést végző alkalmazottja fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a személyes adatok jogszerű kezeléséért. Amennyiben az alkalmazott tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos, vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni, vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

Az adatkezelő felelős a személyes adatok kezelésére vonatkozó fenti elveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelő igazolására.

7 Személyes adatok kezelése

Mivel a természetes személyek összefüggésbe hozhatók az általuk használt készülékek, alkalmazások, eszközök és protokollok által rendelkezésre bocsátott online azonosítókkal, pl. IP-címekkel és cookie-azonosítókkal, ezért ezek az adatok egyéb információkkal összekapcsolva alkalmasak és felhasználhatók a természetes személyek profiljának létrehozására és az adott személy azonosítására.

Az adatkezelésre csak akkor kerülhet sor, ha az érintett személy egyértelmű megerősítő cselekedettel, például írásbeli – ideértve az elektronikus úton tett – vagy szóbeli nyilatkozattal önkéntes konkrét, tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulását adja az adatok kezeléséhez.

Az egészségügyi személyes adatok közé tartoznak az érintett egészségi állapotára vonatkozó olyan adatok, amelyek információt hordoznak az érintett múltbeli, jelenlegi vagy jövőbeli testi vagy pszichikai egészségi állapotára. Ide tartoznak az alábbiak:

- Egészségügyi szolgáltatások céljából történő nyilvántartásba vétel;
- A természetes személy egészségügyi célokból történő egyéni azonosítása érdekében hozzá rendelt szám, jel, vagy adat;
- Valamely testrész vagy a testet alkotó anyag – beleértve a genetikai adatokat és a biológiai mintákat is – teszteléséből vagy vizsgálatából származó információk;
- Az érintett betegségével, fogyatékosságával, betegségkockázatával, kórtörténetével, klinikai kezelésével vagy fiziológia vagy orvos biológiai állapotával kapcsolatos információ, függetlenül annak forrásától, amely lehet például orvos vagy egyéb egészségügyi dolgozó, kórház, orvostechikai eszköz vagy diagnosztikai teszt.
- A genetikai adatot olyan, a természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőivel összefüggő személyes adatként kell meghatározni, és amely az érintett személytől vett biológiai minta elemzésének – különösen kromoszómaelemzésnek, illetve a dezoxiribonukleinsav (DNS) vagy a ribonukleinsav (RNS) vizsgálatának, vagy az ezekből nyerhető információkkal megegyező információk kinyerését lehetővé tevő bármilyen más elem vizsgálatának – az eredménye.
- A gyermekek személyes adatai különös védelmet érdemelnek, mivel ők kevésbé lehetnek tisztában a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokkal, következményeivel és az ahhoz kapcsolódó garanciákkal és jogosultságokkal. Ezt a különös védelmet főként a gyermekek személyes adatainak olyan felhasználására kell alkalmazni, amely marketingcélokat, illetve személyi vagy felhasználói profilok létrehozásának célját szolgálja.
- A személyes adatokat olyan módon kell kezelni, amely biztosítja azok megfelelő szintű

biztonságát és bizalmas kezelését, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és a személyes adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását.

- A pontatlan személyes adatok helyesbítése vagy törlése érdekében minden ésszerű lépést meg kell tenni.

8 Az adatkezelés jogszerűsége

A személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Az érintett hozzájárulását adata személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

9 Az érintett személy hozzájárulás, feltételek

Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti e rendeletet, kötelező erővel nem bír.

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása



nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tényt, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének – beleértve a szolgáltatások nyújtását is – feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

Közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos, kivéve, ha az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez

az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;

az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges,

az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechnikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása.

10 Az érintett személy tájékoztatása, jogai

Az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a személyes adatok tárolásának időtartamáról,
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;

11 Az adatkezelő feladatai

Az adatkezelő a jogszerű adatkezelés érdekében megfelelő belső adatvédelmi szabályokat alkalmaz. Ez a szabályozás kiterjed az adatkezelő hatáskörére és felelősségére.

Az adatkezelő kötelessége, hogy megfelelő és hatékony intézkedéseket hajtson végre, valamint hogy képes legyen igazolni azt, hogy az adatkezelési tevékenységek a hatályos jogszabályoknak megfelelnek.

Ezt a szabályozást az adatkezelés jellegének, hatókörének, körülményeinek és céljainak, valamint a természetes személyek jogait és szabadságait érintő kockázatnak a figyelembevételével kell meghozni.

Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre. E szabályzat alapján az egyéb belső szabályzatokat felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi,

Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó megfelelő nyilvántartást vezet a hatásköre alapján végzett adatkezelési tevékenységekről. Minden adatkezelő és adatfeldolgozó köteles a felügyeleti hatósággal együttműködni és ezeket a nyilvántartásokat kérésre hozzáférhetővé tenni az érintett adatkezelési műveletek ellenőrzése érdekében.

12 Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtjük, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja az alábbi információk mindegyikét.

- az adatkezelőnek a képviselője, elérhetősége
- az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége
- a személyes adatok kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja

12.1 A tájékoztatáskéréshez való jog

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül tájékoztatást kérhet arról, hogy a Csornai Margit kórház milyen adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési céllal, milyen forrásból mennyi ideig kezeli. A kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül, a

megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni.

12.2 A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

12.3 A törléshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje.

12.4 A korlátozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett, kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

12.5 A tiltakozáshoz való jog

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat személyes adatainak közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges kezelése, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

12.6 A visszavonás joga

Az érintett jogosult arra, hogy a hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés



jogszerűségét.

13 Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőség

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5,

Telefon: 05 1 391 1400 **Fax:** 07 1 391 1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL: <https://naih.hu>

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatátvevő az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

Az adatvédelmi tudatosság. Biztosítani kell a szakmai felkészültséget a jogszabályoknak való megfeleléshez. Elengedhetetlen a munkatársak szakmai felkészítése és a szabályzat megismerése.

Át kell tekinteni az adatkezelés célját, szempontrendszerét, a személyes adatkezelés koncepcióját. Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzattal összhangban kell biztosítani jogszerű adatkezelést és adatfeldolgozást.

Az adatkezelésben érintett személy megfelelő tájékoztatása. Figyelni kell arra, hogy - ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, - kétség esetén az adatkezelőnek kell bizonyítania, hogy az adatkezeléshez az érintett személy hozzájárult.

Az érintett személynek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, ezért azt világos és közérthető nyelven kell megfogalmazni és megjeleníteni.

Az átlátható adatkezelés követelménye, hogy az érintett személy, tájékoztatást kapjon az adat tényéről és céljairól. A tájékoztatást az adatkezelés megkezdése előtt kell megadni és a tájékoztatáshoz adatkezelés során annak megszűnéséig megilleti az érintettet.

Az adatkezelésben érintett személy főbb jogai a következők:

- a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférés;
 - a személyes adatok helyesbítése;
 - a személyes adatok törlése;
 - a személyes adatok kezelésének korlátozása;
-



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
14/37

- a profilalkotás és az automatizált adatkezelés elleni tiltakozás;
- az adathordozhatósághoz való jog.

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

Át kell tekinteni a szervezet által végzett adatkezeléseket, biztosítani kell az információs önrendelkezési jog érvényesülését. Az érintett személy kérésére adatait késedelem nélkül törölni kell, amennyiben az érintett személy visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulást.

Az érintett személy hozzájárulásából félreérthetetlenül ki kell derülnie, hogy az érintett beleegyezik az adatkezelésbe. Ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, kétség esetén az adatkezelőnek kell bizonyítania, hogy az adatkezelési művelethez az érintett hozzájárult.

Gyermekek személyes adatkezelése esetén kiemelt figyelmet kell fordítani az adatkezelési szabályok betartására. Közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

A személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása esetén bejelentési kötelezettség keletkezik a felügyelő hatóság felé. Az adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül –ha lehetséges, legkésőbb 72 órával az után, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, meg kell tenni a bejelentést a felügyeleti hatóságnak, kivéve akkor, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személy jogait tekintve.

Bizonyos esetekben indokolt lehet az adatkezelőnek az adatkezelést megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytatni. A hatásvizsgálat során meg kell vizsgálni, hogy a tervezett adatkezelési műveletek személyes adatok védelmét hogyan érintik.

Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az adatkezelőnek konzultálnia kell a felügyeleti hatósággal.

14 Adatbiztonság

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.



A nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

Az adatbiztonság megtervezésekor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

15 Adatvédelmi tisztviselő

Az intézménynél adatvédelmi tisztviselő kerül kinevezésre. Az adatvédelmi tisztviselő kinevezése az adatbiztonság megerősítését célozza.

Az adatvédelmi tisztviselő nevét, és elérhetőségét intézményünk a honlapján közzéteszi, és azokat a felügyeleti hatósággal közli.

15.1 Az adatvédelmi tisztviselőre az alábbi szabályok vonatkoznak

Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség és különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete, valamint az adatkezelés ellátására való alkalmasság alapján kell kijelölni.

Az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó alkalmazottja is lehet, de szolgáltatási szerződés keretében is elláthatja feladatát.

15.2 Az adatvédelmi tisztviselő jogállása

Az adatkezelőnek biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükséges források rendelkezésre álljanak.

Az adatvédelmi tisztviselő a feladati ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől nem fogadhat el. Az adatkezelő az adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval sem sújthatja. Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az adatkezelő legfelső vezetésének tartozik felelősséggel.

Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

Az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség vagy

az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.

Az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat, de a feladatokkal kapcsolatban összeférhetetlenség nem állhat fenn.

Az adatvédelmi tisztviselőt nem terheli személyes felelősség a GDPR be nem tartásáért. A GDPR egyértelművé teszi, hogy az adatkezelőnek vagy az adatfeldolgozónak kell biztosítani és bizonyítani, hogy a kezelés a GDPR rendelkezéseivel összhangban történik (24. cikk (1) bekezdése). Az adatvédelmi rendelkezések betartásáért az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó felelős.

Az adatvédelmi tisztviselőt rendszeresen meghívják a közép- és felsővezetés megbeszéléseire. A részvétele ajánlott, amikor adatvédelmi vonatkozású döntéseket hoznak. Minden releváns információt időben kell átadni az adatvédelmi tisztviselőnek, annak érdekében, hogy megfelelő tanácsot adhasson.

Az adatvédelmi tisztviselő véleményét mindig kellő súllyal kell figyelembe venni.

Az adatvédelmi tisztviselővel haladéktalanul konzultálni kell, ha adatvédelmi vagy más incidens következett be.

15.3 Az adatvédelmi tisztviselő feladatai

- tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, valamint azok alkalmazottai részére az adatvédelmi jogszabályok szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
 - ellenőrzi az adatvédelemmel kapcsolatos összes jogszabálynak való megfelelést, ideértve az auditokat, a figyelemfelkeltő tevékenységeket, valamint az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet képzését;
 - tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
 - kapcsolattartó pontként működik azon érintettek számára, akik személyes adataik kezelésével és jogaik gyakorlásával kapcsolatban keresik meg;
 - együttműködik az adatvédelmi hatóságokkal, és kapcsolattartó pontként működik a hatóságok felé az adatkezeléssel kapcsolatos ügyekben.
 - adatkezelési műveletekről történő nyilvántartás vezetése, a felügyeleti hatóság számára, hogy áttekintést kapjon a személyes adatok kezelésével kapcsolatban a szervezet által végzett valamennyi tevékenységről
 - az Adatvédelmi szabályzat és a kórház szabályzatainak adatvédelmi szempontból való folyamatos frissítése,
 - adatvédelemmel kapcsolatos oktatást tart az adatkezelő dolgozói részére.
-

16 Adatvédelmi felelős

A szervezet szervezeti egységeinél adatvédelmi felelőst jelöl ki. Feladata:

- az adatvédelemmel kapcsolatos törvények és előírások ismerete
- A szervezeti egységen belüli adatvédelemmel kapcsolatos problémákról folyamatosan tájékoztatja az egység vezetőjét, szükség szerint az adatvédelmi tisztviselőt.
- Aktívan közreműködik az intézet vezetése által jóváhagyott személyes adatvédelemmel kapcsolatos intézkedések végrehajtásában.
- gondoskodik az adatvédelmi szabályok egységszintű betartásáról

17 Adatvédelmi incidens

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt, vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni évagym vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órán belül be kell jelenteni az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

18 Ügyviteli és nyilvántartás célú adatkezelés

A szervezet a tevékenységéhez tartozó esetekben illetve ügyviteli és nyilvántartási célból személyes adatokat is kezelhet.

18.1 Az ügyviteli és nyilvántartási célból történő adatkezelés az alábbi célokat szolgálja:

- A szervezet tagjainak, és munkavállalóinak adatkezelése, amely jogszabályi kötelezettségen alapul
- A szervezettel megbízási jogviszonyban álló személyek adatkezelése kapcsolattartási, elszámolási és nyilvántartási célból
- A szervezettel üzleti kapcsolatban álló más szervezetek, intézmények, és vállalkozások kapcsolattartói adatai, amelyek természetes személyek elérhetőségi és azonosítási adatai is lehetnek.

A fentiek szerinti adatkezelés egyrészt jogszabályi kötelezettségen alapul, másrészt pedig az érintett személy kifejezetten hozzájárult adatai kezeléséhez (pl. munkaszerződés céljából)

A szervezethez írásos formában eljuttatott – személyes adatokat is tartalmazó – dokumentumok (pl. önéletrajz, álláskeresési jelentkezés, egyéb..) esetében az intett személy hozzájárulását kell kérni az adatok kezelésére.

Az ügyviteli célú adatkezelés esetében a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban és a nyilvántartásokban szerepelnek. Ezen adatok kezelése a kezelés alapjául szolgáló irat selejtezéséig tart.

Az ügyviteli és nyilvántartási célból történő adatkezelés esetében is biztosítani kell a jogszabályokban való megfelelést.

18.2 Beteg orvosi dokumentáció adatkezelése

A beteg orvosi dokumentációja (kórlap, zárójelentés, karton, ambulánslap, beutalók, receptek, stb..) az osztályon, szakrendelésen, gondozóban kizárólag oly módon tárolható, hogy ahhoz adatkezelésre nem jogosult személy, külső személy, látogató, más beteg, ne férhessen hozzá és annak tartalmát ne ismerhesse meg. Ez azt jelenti, hogy a betegágynál, illetve nővérpultnál, illetve más közvetlenül hozzáférhető nem elzárt helyen az orvosi dokumentáció nem tárolható. Az intézményben a betegek dokumentációját zárható helyen kell tárolni.

19 Mellékletek:

1.sz. melléklet: Munkavállalói tájékoztató a munkaviszonnyal kapcsolatos személyes adatok kezeléséről

2.sz.melléklet: Szerződött partnereknek tájékoztató személyes adatok kezeléséről

3.sz.melléklet: Tájékoztató a munkaviszonnyal kapcsolatos személyes adatok kezeléséről
Személyes Közreműködőknek, Megbízási szerződéssel dolgozók részére

4.sz.melléklet: Tájékoztató személyes adatok kezeléséről - közösségi szolgálatot végző tanuló

5.sz.melléklet: Adatfeldolgozói nyilatkozat - Számviteli-kontrolling osztály

6.sz.melléklet: Adatfeldolgozói nyilatkozat - Munkaügy

7.sz.melléklet: Globenet Medica rendszer adatvédelmi nyilatkozat

8.sz.melléklet: ORGWARE program adatvédelmi nyilatkozat

9.sz.melléklet: ORGWARE ,KIRA program adatvédelmi nyilatkozat



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
19/37

10.sz.melléklet: Portai dolgozók adatvédelmi nyilatkozata

11.sz.melléklet: FŐNIX-PRO-MAMMOGRÁFIA MAMMOWORKSTATION rendszer adatvédelmi nyilatkozat

12.sz.melléklet: Beteg beleegyező nyilatkozat fekvőbeteg ellátásban

**1.sz.melléklet****Munkavállalói tájékoztató a munkaviszonnyal kapcsolatos
személyes adatok kezeléséről**

Munkavállaló neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Tisztelt Munkavállalónk!

A munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. tv. 9-11.§ - a és az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében tájékoztatom, hogy a Csornai Margit Kórházban (9300 Csorna, Soproni út 64.) betöltött munkavállalásával kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli. Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatainak módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlését a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az Adatvédelmi szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulni.

Csorna,

.....
Csornai Margit Kórház
Dr.Winiczai Zoltán
igazgató főorvos
munkáltató

A Csornai Margit Kórház Adatvédelmi szabályzatát megismertem, a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Csorna,

.....
Munkavállaló



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
21/37

2.sz.melléklet

Szerződött partnereknek tájékoztató személyes adatok kezeléséről

Szerződött partner:

címe:.....

Tisztelt Munkavállalónk!

A munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. tv. 9-11.§ - a és az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében tájékoztatom, hogy a Csornai Margit Kórház (9300 Csorna, Soproni út 64.) munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli. Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatainak módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlését a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az Adatvédelmi szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulni.

Csorna,.....

.....
Csornai Margit Kórház
Dr.Winiczai Zoltán
igazgató főorvos
munkáltató

A Csornai Margit Kórház Adatvédelmi szabályzatát megismertem, a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Csorna, 2018.

.....
Munkavállaló



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
22/37

3.sz.melléklet

Tájékoztató a munkaviszonnyal kapcsolatos személyes adatok kezeléséről Személyes Közreműködőknek, Megbízási szerződéssel dolgozók részére

Személyes közreműködő, Megbízási jogviszonyban dolgozó neve:

.....

Tisztelt Munkavállalónk!

A munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. tv. 9-11.§ - a és az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében tájékoztatom, hogy a Csornai Margit Kórház (9300 Csorna, Soproni út 64.) munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli. Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatainak módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlését a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az Adatvédelmi szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulni.

Csorna, 2018. ...

.....
Csornai Margit Kórház
Dr.Winiczai Zoltán
igazgató főorvos
munkáltató

A Csornai Margit Kórház Adatvédelmi szabályzatát megismertem, a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Csorna, 2018.

.....
Munkavállaló

**4.sz.melléklet****Tájékoztató a
személyes adatok kezeléséről- Közösségi szolgálatot végző tanuló részére**

Közösségi szolgálatot teljesítő tanuló neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Iskola:.....

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében tájékoztatom, hogy a Csornai Margit Kórházban (9300 Csorna, Soproni út 64.) közösségi szolgálattal kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli. Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatainak módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével – törlését a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az Adatvédelmi szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulni.

Csorna,

.....

**Csornai Margit Kórház
adatvédelmi tisztviselő**

A Csornai Margit Kórház Adatvédelmi szabályzatát megismertem, a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Tudomásul veszem továbbá, hogy a Csornai Margit Kórházban elhangzott, ott a tudomásomra jutott személyes adatokat harmadik személy részére át nem adom, a titoktartási kötelezettséget meg nem szegem.

Csorna,

.....

közösségi szolgálatot végző tanuló

**5.sz.melléklet****Adatfeldolgozó nyilatkozat
Számviteli-kontrolling osztály**

Az **Adatkezelő** megnevezése: Csornai Margit Kórház
Cím: 9300 Csorna, Soproni út 64.
Adószám: 15367187-2-08

Adatfeldolgozó neve:
munkaköre: számviteli ügyintéző

Adatfeldolgozó kijelenti, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR) információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a Csornai Margit Kórház munkavállalóival, szerződött partnereivel, beszállítóival kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli.

1./ Az érintettek köre:

Munkavállalók, közreműködők személyes adatai:

- név
- adóazonosító jel
- magyarországi bankszámlaszám
- állandó lakcím
- tartózkodási cím
- postázási cím
- orvosi nyilvántartási szám
- fizetés és bérszámfejtési adatok,
- tréning, képzések, tanfolyamok
- eltartottak vagy más kedvezményezettrel kapcsolatos információ, a jogszabály által előírt mértékben hozzátartozók személyes adatai (pótszabadság céljából)nyilatkozat, gyed, gyes, gyet, sajátjogú / öregségi / szolgálati / korengedményes / korengedményes / rokkantsági nyugdíj igénybeviteléről

Szerződött partnerek, beszállítók:

- név
 - adószám
 - magyarországi bankszámlaszám
 - postázási cím
 - tartózkodási cím
 - elérhetőség: e-mail, telefon, fax szám
 - képviselőre jogosult neve, elérhetősége
-



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
25/37

•

Csorna, 2018.

.....
Adatfeldolgozó



6.sz.melléklet:

Adatfeldolgozó nyilatkozat Munkaügy

Az **Adatkezelő** megnevezése: Csornai Margit Kórház
Cím: 9300 Csorna, Soproni út 64.
Adószám: 15367187-2-08

Adatfeldolgozó neve:
munkaköre: munkaügyi előadó

Adatfeldolgozó kijelenti, hogy A munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. tv. 9-11.§ - a, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR) információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a Csornai Margit Kórház munkavállalóival kapcsolatos személyes adatait adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli.

Az érintettek köre: Munkavállalók

Munkavállalók személyes adatai, így

- név
 - születési név
 - anyja leánykori neve
 - születési hely
 - születési idő
 - családi állapot
 - adóazonosító jel
 - TAJ-szám
 - állampolgárság
 - magyarországi bankszámlaszám
 - állandó lakcím
 - tartózkodási cím
 - postázási cím
 - aláírás
 - végzettséget igazoló okmány(ok) másolati példánya
 - személyes dokumentumok fénymásolata
 - nyilatkozat más munkavállalónál fennálló munkaviszonyról
 - fizetés és bérszámfejtési adatok,
 - munkahelyi pozíció / előrelépések
 - munkaszerződéssel kapcsolatos adatok és információk
 - korábbi munkahelyek adatai, a korábbi munkaviszony megszűnéssel kapcsolatos információk
 - fegyelmi intézkedésre és felelősségre vonatkozó adatok
-



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
27/37

- tréning, képzések, tanfolyamok
- eltartottak vagy más kedvezményezettel kapcsolatos információ, a jogszabály által előírt mértékben hozzátartozók személyes adatai (pótszabadság céljából)nyilatkozat, gyed, gyes, gyet, sajátjogú / öregségi / szolgálati / korengedményes / korekedményes /rokkantsági nyugdíj igénybevételeéről

Csorna, 2018.

.....
Adatfeldolgozó



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
28/37

7.sz.melléklet

Adatvédelmi szabályzat melléklete GlobeNet Medikai rendszerhez

Adatfeldolgozó kijelenti, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a Csornai Margit Kórház Medworks rendszer használatakor a személyes adatokat és a különleges adatot (egészségügyi adat) az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli.

Csornai Margit Kórház - Adatkezelő				
	Név (Adatfeldolgozó)	Beosztás	Aláírás	Kilépés dátuma
1.				
2.				



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
29/37

8.sz.melléklet

Adatvédelmi szabályzat melléklete CompuTrend gazdasági rendszerhez

Adatfeldolgozó kijelenti, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a Csornai Margit Kórház munkavállalóival, szerződött partnereivel, beszállítóival kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli.

Csornai Margit Kórház - Adatkezelő				
hozzáférési jogosultság modul megnevezése	Név (Adatfeldolgozó)	Beosztás	Aláírás	kilépés dátuma
kötelezettségvállalás, letéti, medkontroll, pénzügy, pénzügy2, rendelés, rényi, leltár,tárgyi eszköz,raktár, indítópult,védelmi rendszer, casflow,főkönyv		számviteli-kontrolling és munkaügyi oszt.véz.		
kötelezettségvállalás, letéti, medkontroll, pénzügy, pénzügy2, rendelés, rényi, leltár,tárgyi eszköz,raktár, indítópult,casflow,főkönyv		könyvelő		
kötelezettségvállalás, letéti, medkontroll, pénzügy, pénzügy2, rendelés		számviteli ügyintéző		
indítópult, pénzügy2		pénztáros		



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
30/37

indítópult, intézeti elbírálás, kötelezettségvállalás, tárgyi eszköz, leltár, medkontroll, osztályos igénylés, raktár, rendelés		gazdasági osztályvezető		
indítópult, intézeti elbírálás, tárgyi eszköz, leltár, osztályos igénylés, raktár, rendelés		anyagraktáros		
élelmezés, indítópult, raktár, rendelés		élelmezésvezető		
indítópult, intézeti elbírálás, osztályos igénylés, raktár, rendelés		gyógyszertári asszisztens		
élelmezés, indítópult, raktár, rendelés		élelmezés raktáros		
minden		rendszergazda		
élelmezés modul, indítópult		dietetikus		
élelmezés modul, indítópult		dietetikus		
élelmezés modul, indítópult		dietetikus		
kötelezettségvállalás, letéti, medkontroll, pénzügy, pénzügy2, rendelés, rényi, leltár, tárgyi eszköz, raktár, indítópult, védelmi rendszer, casflow, főkönyv		gazdasági igazgató		

Munkavállalók, közreműködők személyes adatai:

név



adóazonosító jel

magyarországi bankszámlaszám

állandó lakcím

tartózkodási cím

postázási cím

- orvosi nyilvántartási szám

fizetés és bérszámfejtési adatok,

tréning, képzések, tanfolyamok

eltartottak vagy más kedvezményezettrel kapcsolatos információ, a

jogszabály által előírt mértékben hozzátartozók személyes adatai

(pótszabadság céljából)nyilatkozat, gyed, gyes, gyet, sajátjogú /

öregségi / szolgálati / korengedményes / korengedményes

/rokkantsági nyugdíj igénybeviteléről

Szerződött partnerek, beszállítók személyes adatai:

név

adószám

magyarországi bankszámlaszám

postázási cím

tartózkodási cím

elérhetőség: e-mail, telefon, fax szám

képviselőre jogosult neve, elérhetősége

szerződés tartalma, összege

számla adatai

**9.sz.melléklet****Adatvédelmi szabályzat melléklete****ORGWARE, KIRA****program**

Adatfeldolgozó kijelenti, hogy A munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. tv. 9-11.§ - a, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a Csornai Margit Kórház munkavállalóival kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli.

Csornai Margit Kórház - Adatkezelő			
Név (Adatfeldolgozó)	Beosztás	Aláírás	Kilépés dátuma

Munkavállalók személyes adatai, így

- név
 - születési név
 - anyja leánykori neve
 - születési hely
 - születési idő
 - családi állapot
 - adóazonosító jel
 - TAJ-szám
 - állampolgárság
 - magyarországi bankszámlaszám
 - állandó lakcím
 - tartózkodási cím
 - postázási cím
 - aláírás
 - végzettséget igazoló okmány(ok) másolati példánya
 - személyes dokumentumok fénymásolata
 - nyilatkozat más munkavállalónál fennálló munkaviszonyról
 - fizetés és bérszámfejtési adatok,
 - munkahelyi pozíció / előrelépések
 - munkaszerződéssel kapcsolatos adatok és információk
 - korábbi munkahelyek adatai, a korábbi munkaviszony megszűnéssel kapcsolatos információk
-



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
33/37

- fegyelmi intézkedésre és felelősségre vonatkozó adatok
 - tréning, képzések, tanfolyamok

 - eltartottak vagy más kedvezményezettel kapcsolatos információ, a jogszabály által előírt mértékben hozzátartozók személyes adatai (pótszabadság céljából) nyilatkozat, gyed, gyes, gyet, sajátjogú / öregségi / szolgálati / korengedményes / korkedvezményes / rokkantsági nyugdíj igénybevételéről
-



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
34/37

10.sz.melléklet

Portai dolgozók Adatvédelmi szabályzat

Adatfeldolgozó kijelenti, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a Csornai Margit Kórház szerződött partnereivel, beszállítóival, dolgozóival kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli.

Csornai Margit Kórház - Adatkezelő			
Név (Adatfeldolgozó)	Beosztás	Aláírás	Kilépés dátuma

Szerződött partnerek, beszállítók, dolgozók személyes adatai

név
elérhetőség: telefon, fax szám
képviselőre jogosult neve, elérhetősége

**11.sz.melléklet****Adatvédelmi szabályzat melléklete
FŐNIX-PRO MAMMOGRÁFIA , MAMMOWORKSTATION
rendszerhez**

Adatfeldolgozó kijelenti, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a Csornai Margit Kórház Medworks rendszer használatakor a személyes adatokat és a különleges adatot (egészségügyi adat) az Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezeli.

Csornai Margit Kórház - Adatkezelő				
	Név (Adatfeldolgozó)	Beosztás	Aláírás	Kilépés dátuma
1.		asszisztens		



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
36/37

12.sz.melléklet



NYILATKOZAT

➤ Személyi adatok

A beteg neve	
Lakcíme	
Születési dátuma	

Kérjük, hogy az alábbi táblázatban az „igen” vagy a „nem” rovatban „X”-szel jelölje, hogy hogyan rendelkezik! Minden kérdésre válaszoljon és mindegyikre csak az egyik oszlopba tegyen jelet!

➤ Hozzájárulás/tiltás

	igen	nem
Az intézményben személyesen megjelent vagy telefonon érdeklődőknek (porta, osztály) a bennfekvésem tényét és az ápoló osztályom nevét megadhatják.		
Hozzájárulok ahhoz, hogy az egészségügyi dokumentumaimba közeli hozzátartozóim és törvényes képviselőm(im) betekinthesse(n)ek (az erre vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően)		
amennyiben nem , az alább megnevezett személy(ek)re fenti korlátozás nem vonatkozik:		

Az alábbi rovatokba írja a megfelelő személy nevét, lakcímét, és telefonszámát, vagy húzza ki, ha üresen akarja hagyni.

➤ Értesítés/tájékoztatás

	Név	Lakcím	telefonszám
A tájékoztatás jogáról lemondok, a betegségem részleteiről helyettem tájékoztassák:			
Az állapotommal, bennfekvésemmel kapcsolatban, kérem értesítsék:			

A többi jog (pl. belegegyezés és beavatkozás visszautasítása) gyakorlását átruházni csak hiteles köz- vagy magánokirattal lehet. Erről kérdezze kezelő orvosát.

Megjegyzés:

--



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Csornai Margit Kórház

Oldalszám:
37/37

A betegjogi tájékoztatót elolvastam, megértettem és tudomásul vettem.

.....

alíírás (a beteg, szülője v. törvényes képviselője)

Csorna, 20.....hó.....nap

- **A beteg jelen állapota (eszméletlen, zavart tudat, írásképtelen, analfabéta, belátási képesség hiánya...) miatt ezen nyilatkozatot nem tudta kitölteni:**

.....

kezelőorvos P.H

Tanúk: 1.....

2.

név

név

.....

lakcím

.....

lakcím

ÁLTALÁNOS BELEEGYZŐ NYILATKOZAT

Alulírott beleegyezem, hogy kórházi tartózkodásom alatt a kivizsgálásomhoz, illetve gyógykezelésemhez szükséges laboratóriumi vizsgálatokat, általános röntgen, UH vizsgálatokat elvégezzék.

Beleegyezem, hogy Csornai Margit Kórház a személyes adataimat (különleges adat) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletében (GDPR) – leírtaknak megfelelően kezelje.

Későbbiek folyamán szükséges kiegészítő vizsgálatokról egyénre szabottan kezelőorvosától tájékoztatást kap.

Csorna, 20.....

alíírás

Tanúk: 1.....

2.

név

név

.....

lakcím

.....

lakcím