



**Csornai Margit Kórház**  
9300 Csorna, Soproni út 64  
Tel.: 96/590-505  
Fax: 96/261-378

---

# CSORNAI MARGIT KÓRHÁZ

## VÁRÓLISTA SZABÁLYZAT

**Érvényes: 2018. január 01.-től visszavonásig.**

Ezzel egy időben a 2007. 10.01.-én hatályos Várólista szabályzat hatályát veszti.

2018. január 01.

  
Dr. Winiczai Zoltán  
igazgató főorvos



## **1.A Várólista szabályzat célja**

A szabályzat célja, hogy a 46/2006. (XII.27.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően meghatározza az intézményi várólista kezelésére vonatkozó előírásokat.

Elsődleges cél a betegek felkerülés sorrendjében kapjanak ellátást intézményünkben. Célunk, hogy a betegek a lehető legkevesebb várakozási idő mellett, előre tervezett módon kapják meg a nekik szükséges ellátást.

## **2. Az intézményi várólista kialakítására, vezetésére és közzétételére vonatkozó jogszabályok**

1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről

- 

1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítási ellátásról

- 

287/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól

- 

43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól

- 

46/2006. (XII. 27.) EüM rendelet a várólista adatainak honlapon történő közzétételére vonatkozó szabályairól

- 

45/2006. (XII. 27.) EüM rendelet a várólista-sorrend kialakításának és az eltérés lehetőségének egészségügyi szakmai feltételeiről

## **3. Fogalom meghatározások**

### Intézményi várólista:

Az adott fekvőbeteg ellátó intézményben a betegellátás sorrendjét meghatározó jegyzék, amely – a központi várólista alapján igénybe vehető ellátások kivételével – az egészségügyi ellátások

meghatározott sorrend szerinti elvégzése érdekében, továbbá tartós kapacitáshiány esetén kerül kialakításra.

Intézményi betegfogadási lista:

Az adott járóbeteg szakellátó intézményben – amennyiben a biztosított egészségi állapota nem indokolja az azonnali ellátást – a betegellátás sorrendjét - szakrendelésenként, az ellátás igénybevételének időpontjával meghatározó lista.

Intézményi előjegyzési lista:

A fekvőbeteg-szakellátást végző egészségügyi szolgáltatónál adott ellátások tekintetében az intézményi várólistától elkülönítetten vezetett lista, amelyen a biztosított kérésére a betegellátás tervezett időpontja legalább 14 nappal későbbi, mint az intézményi várólista alapján meghatározható legkorábbi időpont.

Tervezett várakozási idő:

A beteg számára szükséges ellátás indikációjának szakorvos általi megállapítása és az ellátás beteg általi igénybevételének lehetséges legkorábbi időpontja közötti időtartam.

Tényleges várakozási idő:

a beteg számára szükséges ellátás indikációjának szakorvos általi megállapítása és az ellátás beteg általi igénybevételének időpontja közötti időtartam.

Betegazonosító:

A beteg részére zárt borítékban átadott, a beteg várólista tételét egyértelműen azonosító, OEP által generált azonosító szám.

Országos várólista nyilvántartás:

az intézményi várólistákkal kapcsolatos adatok országos nyilvántartás. a NEAK vezeti és online módon kerülnek fel az intézmények adatai a központi nyilvántartásba.

#### **4. Várólista kezelés szabályai**

Az intézményi várólistára való felkerülést - a beteg megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezése után - a beteg kezelőorvosa kezdeményezi, időpontját az intézmény legalább naptári nap pontossággal állapítja meg.

A várólistára egyaránt fel kell venni a tervezett beavatkozásokat. A kötelező adatok nélkül a beteg nem kerülhet a várólistára. Amennyiben a páciens, kezelőorvos nem adja meg a kötelező adatokat,

akkor a pácienset a várólistára rögzíteni nem szabad. páciens számára a betegazonosítót csak személyesen vagy kezelőorvosa útján lehet átadni, ennek telefonos bemondására nincs lehetőség.

**A Várólistán szereplő adatokat és a betegek egyéb adatait az Adatvédelmi Törvénynek és a Kórház Adatvédelmi szabályzatának megfelelően kell kezelni.** a betegek a publikus internetes oldalon közzétett várólistán a betegazonosító szám alapján követhetik nyomon a műtét elvégzésének várható sorrendjét és időpontját.

A beteg legkésőbb az ellátás várható időpontját megelőző 5. napig kezdeményezheti az intézményi várólista vezetéséért felelős személynél, illetve az intézményi várólista kezelését végző személynél az ellátás várható időpontjának későbbi időpontra történő halasztását, amennyiben a halasztás nem a beteg állapotában bekövetkezett változás miatt szükséges. Amennyiben az ellátás várható időpontjának elhalasztása miatt keletkező várakozási idő meghaladja az adott ellátás tekintetében - a beteg állapotának figyelembevételével - a szakmailag elfogadható időtartamot, az ebből eredő kockázatokról a beteget a kezelőorvos tájékoztatja.

Ha a beteg nem jelenik meg a számára megadott napon az ellátás igénybevétele céljából az intézményben, és előzetesen nem kérte az ellátás várható időpontjának halasztását, valamint nem áll fenn a beteg állapotában bekövetkezett változás miatt történő időpont módosítás, az intézményi várólista vezetéséért felelős személy új időpontot jelöl ki az ellátás igénybevételére, amiről egyidejűleg tájékoztatni kell a beteget. Ha a beteg az új időpontban sem jelenik meg az intézményben, az új időpontot követő 30. napon törölni kell az adatait az intézményi várólistáról. Annak a betegnek az adatait, akinek az egészségi állapotában olyan változás áll be, amely az adott beavatkozás elvégzését véglegesen lehetetlenné vagy orvos-szakmai szempontból indokolatlanná teszi, szintén törölni kell a várólistáról.

A beteg területi ellátására nem kötelezett szolgáltató az intézményi várólistára történő felvételt megtagadhatja, ha a területi ellátási kötelezettségű feladatainak folyamatos ellátást a várólista alapján nyújtható ellátások vonatkozásában – a területen kívüli beteg fogadása veszélyezteti. A várólistára kerülő betegnél a beavatkozás várható időpontját úgy kell meghatározni, hogy az a várólistára való felkerülés napjához képest legközelebbi, a szakmai indokok alapján biztosítható és a beteg számára is megfelelő időpont legyen. Amennyiben a beteg kezelőorvosa a beteg jelzése alapján, vagy a beteg vizsgálata során észleli, hogy az intézményi várólistán lévő beteg az ellátás igénybevételére a várólistán megadott időpontban - a beteg állapotában bekövetkezett változás miatt - nem alkalmas, akkor azt haladéktalanul jelzi az intézményi várólistát vezető személynek. Ez

esetben a beteg az ellátást az igénybevételére történő alkalmasság orvosi vizsgálattal történő megállapítását követő - a várólistán elfoglalt helye szerinti - lehető legkorábbi időpontban kapja meg. A halasztás a beteg intézményi várólistán elfoglalt helyét kedvezőtlenül nem módosíthatja, amennyiben azonban annak szakmai feltételei fennállnak, az adott beavatkozás más - az intézményi várólistán lévő soron következő - betegnél is elvégezhető. A beteg alkalmasságát az ellátás igénybevételére a kezelőorvos jelzi a várólistát vezető személynek, aki az értesítést követően a kezelőorvossal egyeztetve megjelöli az új időpontot.

## 5. A várólistát vezető személyek

Az intézményi várólista vezetéséért felelős személy az informatikus. Az intézményi várólistát az intézményi asszisztensek frissítik.

### Az intézményi várólista felelős feladatai:

- Gondoskodik az intézményi várólista kezelők felhasználói jogairól.
- Gondoskodik az új intézményi várólisták létrehozásának kezdeményezéséről.
- Gondoskodik a várólista szabályzat karbantartásáról.
- Kezeli a szakrendelések és egynapos sebészet által jelzett problémákat
- A javítandó hibák jelzése az osztályos kapcsolattartóknak
- Az osztályos kezelők által jelzett problémák kezelése
- a várólista visszaigazolások szoros követése, a hibák osztályok felé történő jelzése, a javítások nyomon követése
- gondoskodik az intézményi várólista kezelők felhasználói jogainak informatikai háttéréről

Az intézményben az alábbi várólistákat vezetjük

Sebészet	hasfali-, lágyék sérvműtét implantátum beültetésével
Sebészet	Sérvműtétek (hasfali, lágyék-, köldök-, combsérv) implantátum beültetése nélkül
Nőgyógyászat	nőgyógyászati műtétek nem malignus folyamatokban
Nőgyógyászat	Nőgyógyászati endoszkópos és laparoszkópos kisebb műtétek

A Várólista adatai – kizárólag személyazonosításra alkalmas módon az országos várólista nyilvántartást vezető szerv honlapján [https://jogviszony.neak.gov.hu/varolista\\_pub/](https://jogviszony.neak.gov.hu/varolista_pub/) érhető el.